

生徒情報の一覧には次の2種類がある。

- ①『生徒情報（担当教員モード）』 生徒情報の登録・編集を行う。
- ②『生徒情報（申請書類モード）』 申請区分の確認・変更、生徒の承認を行う。

★担当教員用マニュアル電子申請手順7参照

①②について、

教員でログインしている場合

責任者でログインしている場合

を次ページより画像で説明する。

生徒承認の具体的な操作方法是6ページから。

【教員でログインしている場合】

① 『生徒情報（担当教員モード）』

各担当教員に紐づけられている一覧

「教員ごとの担当生徒一覧を表示中です（この一覧から生徒の承認はできません。承認は申請書類の一覧から確認してください）。」
の表示がある。

生徒情報の登録・編集を行う。

ログイン状況
所属高校 東京葛 (0000)
2022年度 後期 ジュニアマイスター
現在、「教諭」としてログインしています
ログインユーザ B(bbb) ログアウトはこちら ポータルに戻る 問い合わせ

申請書類一覧

No	エントリー数	通常申請人数	申請完了日	年度・期	状況	編集
6087	3	2	0000-00-00	2022 後期	入力中	

生徒情報 担当生徒一覧
教員ごとの担当生徒一覧を表示中です（この一覧から生徒の承認はできません。承認は申請書類の一覧から確認してください）。
1名中、1名から 1名まで表示しています。
前へ 1 次へ

No	生徒名	異体字	所属学科の系列	学年	性別	入学年度	得点合計(工単系)	生徒コード	パスワード	指導教員	編集
95076	さ		機械系	3	男	2020	28 (28)	a1	1	B	
新規	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	選択して▼	1▼	男▼	選択して▼		<input type="text"/>	<input type="text"/>		新規登録

申請書類モードに切り替えるには
ここをクリック

生徒情報を編集するには
ここをクリック

【教員でログインしている場合】

② 『生徒情報（申請書類モード）』

申請書に紐づけられている一覧。「申請書類モードで表示中です。担当の生徒情報のみ表示されます。」と『状況』・『申請区分』の欄が表示される。

状況の確認、申請区分の確認・変更、様式1の出力、生徒の承認を行う。

ログイン状況
所属高校 東京葛(0000)
2022年度 後期 ジュニアマイスター
現在、「教諭」としてログインしています
[ログインユーザー B\(000\)](#) [ログアウトはこちら](#) [ポータルに戻る](#) [問い合わせ](#)

申請書類一覧

No	エントリー数	通常申請人数	申請完了日	年度・期	状況	編集
6087	3	2	0000-00-00	2022 後期	入力中	

生徒情報 [担当生徒一覧](#)
申請書類モードで表示中です。担当の生徒情報のみ表示されます。
1名から1名から1名まで表示しています
前へ 1 次へ

No	生徒名	異体字	所属学科の系列	学年	性別	入学年度	得点合計(工業系)	状況	年度	生徒コード	パスワード	指導教員	申請区分	編集
95076	aa		機械系	3	男	2020	28 (28)	入力中	2022 後	a1	1	B	通常申請する	
新規	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	選択して▼	1▼	男▼	選択から▼		<input type="text"/>		<input type="text"/>	<input type="text"/>		申請しない▼	

担当教員モードに切り替えるにはここをクリック

申請区分の変更をするにはここをクリック

様式1の出力をするにはここをクリック

生徒の承認・承認解除をするにはここをクリック

【責任者でログインしている場合】

① 『生徒情報（担当教員モード）』

各担当教員に紐づけられている一覧

「教員ごとの担当生徒一覧を表示中です（この一覧から生徒の承認はできません。承認は申請書類の一覧から確認してください）。」
の表示がある。

生徒情報の登録・編集を行う。

ログイン状況
所属高校 東京都 (0000)
2022年度 後期 ジュニアマイスター
現在、「責任者」としてログインしています
ログインユーザ 工業(0100) ログアウトはこちら ポータルに戻る 問い合わせ

担当教員一覧
2名中、1名から、2名まで表示しています。
前へ 次へ

No	教員名	教員コード	パスワード	担当生徒数	編集
5132	A	a	*	7	
8292	B	bbb	**	1	
新規					新規登録

申請書類一覧
1名中、1名から、1名まで表示しています。
前へ 次へ

No	エントリー数	通常申請人数	申請完了日	年度・期	状況	編集
6087	3	2	0000-00-00	2022 後期	入力中	

生徒情報
教員ごとの担当生徒一覧を表示中です（この一覧から生徒の承認はできません。承認は申請書類の一覧から確認してください）。
1名中、1名から、1名まで表示しています。
前へ 次へ

No	性別	入学年度	得点 合計(工業系)	生徒コード	パスワード	担当 教員	編集
95076	男	2020	28 (28)	a1	1	B	

申請書類モードに切り替えるには
ここをクリック

生徒情報を編集するには
ここをクリック

実施要項や電子申請マニュアルなどの案内文書を必ずご確認ください

【責任者でログインしている場合】

② 『生徒情報（申請書類モード）』

申請書に紐づけられている一覧。「申請書類モードで表示中です。」と『状況』・『申請区分』の欄が表示される。
状況の確認、申請区分の確認・変更、様式1の出力、生徒の承認を行う。

ログイン状況
所属高校 東京都 (0000)
2022年度 後期 ジュニアマイスター
現在、「責任者」としてログインしています
ログインユーザ 工業(0100) ログアウトはこちら ポータルに戻る お問い合わせ

担当教員一覧
2名中、1名から、2名まで表示しています。
前へ 次へ

No	教員名	教員コード	パスワード	担当生徒数	編集
5132	A	a	*	7	
8292	B	bbb	**	1	
新規	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>		

申請書類一覧
申請書類モードで表示中です。
3名中、1名から、3名まで表示しています。
前へ 次へ

No	エントリー数	通常申請人数	申請完了日	年度・期	状況	編集
6087	1	1	0000-00-00	2022 後期	入力中	

生徒情報
申請書類モードで表示中です。
3名中、1名から、3名まで表示しています。
前へ 次へ

No	性別	入学年度	得点 合計(工業系)	状況	年度	生徒コード	パスワード	指導 教員	申請 区分	編集
81571	男	2019	90 (90)	入力中	2022 後	ac	ac	A	特別表彰	

担当教員モードに切り替えるにはここをクリック

様式1の出力をするにはここをクリック

生徒の承認・承認解除を

申請区分の変更をするにはここをクリック

実施要項や電子申請マニュアルなどの案内文書を必ずご確認ください

1. 生徒情報の一覧を申請書類モードに切り替え、生徒承認を行う。

申請内容、申請区分を確認し、編集欄（一番右の欄）で承認アイコン（承マークの赤いアイコン）をクリックする。

申請書類一覧

No	エントリー数	通常申請人数	申請完了日	年度・期	状況	編集
5820	3	1	0000-00-00	2022 前期	入力中	

生徒情報 担当生徒一覧
申請書類モードで表示中です。担当の生徒情報のみ表示されます。
1名中、1名から、1名まで表示しています。
前へ 次へ

No	生徒名	異体字	所属学科の系列	学年	性別	入学年度	得点合計(工業系)	状況	年度	生徒コード	パスワード	指導教員	申請区分	編集
95076	aa		機械系	3	男	2020	28 (28)	入力中	2022 前	a1	1	B	通常申請する	
新規	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	選択して▼	1▼	男▼	選択から▼							申請しない▼	新規登録

2. 『状況』の欄が『入力中』から『承認中』へと変わり、承認アイコンが承認解除アイコン（解除マークのグレーのアイコン）に変わる。

生徒情報 担当生徒一覧
申請書類モードで表示中です。担当の生徒情報のみ表示されます。
1名中、1名から、1名まで表示しています。
前へ 次へ

No	生徒名	異体字	所属学科の系列	学年	性別	入学年度	得点合計(工業系)	状況	年度	生徒コード	パスワード	指導教員	申請区分	編集
95076	aa		機械系	3	男	2020	28 (28)	承認中	2022 前	a1	1	B	通常申請する	
新規	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	選択して▼	1▼	男▼	選択から▼							申請しない▼	新規登録

3. 担当する申請予定の生徒全員を承認したら、「様式1」および「資格や大会等の証明書の写し（申請するもの全て）」を、生徒毎にまとめ、ジュニアマイスター責任者の先生へ提出する。